

الصادر :

التاريخ : / / 1E

المرفقات :



جمعية أرشدني لمكافحة المخدرات وتأهيل المدمنين

المملكة العربية السعودية
منطقة حائل
جمعية أرشدني لمكافحة المخدرات
وتأهيل المدمنين
ترخيص : 2022

سجل تشكيل اللجان وعضائها واختصاصاتها

جمعية أرشدني لمكافحة المخدرات وتأهيل المدمنين

مرخصة برقم (٢٠٢٢) بتاريخ ٠١/٠١/٢٠٢١م

تحت اشراف المركز الوطني لتنمية القطاع الغير ربحي

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين.. أما بعد
سجل تشكيل اللجان واعضاءها واختصاصاتها

تشكيل اللجنة التنفيذية

م	التاريخ	أعضاء اللجان	اختصاصاتها
1	١٤٤٤/٠٧/٢٥ هـ - الموافق ٢٠٢٣/٠٢/١٥ م	١- الاستاذ / سالم عساف الشمري رئيساً ٢- الاستاذ / عبدالعزيز فهد الحماد عضواً ٣- الأستاذ / ناصر دغفق الشمري عضواً	<ul style="list-style-type: none"> • اقتراح آليات تطوير عمل الجمعية وفق رؤية ورسالة وأهداف الجمعية • دراسة خطة الجمعية السنوية والتقرير السنوي لأنشطة الجمعية وتقديم التوصية حيالهما لمجلس الإدارة. • متابعة أعمال وأنشطة الجمعية وفق الخطة التشغيلية. • مراجعة واقتراح سياسات عمل الجمعية المحققة لرؤية وأهداف الجمعية. • دراسة ما يحال لها من مجلس الإدارة وتقديم الرأي فيه. • متابعة برامج ومشاريع الجمعية. • متابعة الخطة التشغيلية. • ما يتم تحويله إلى اللجنة من قبل مجلس الإدارة حسب الاختصاص



تشكيل لجنة البرامج والمشاريع

م	التاريخ	أعضاء اللجان	اختصاصاتها
	١٤٤٤/٠٧/٢٥ هـ - الموافق ٢٠٢٣/٠٢/١٥ م	الاستاذ / ناصر دغفق الشمري رئيساً الاستاذ / عبدالعزيز فهد الحماد عضواً الأستاذ / ماضي مريف الشمري عضواً	<ul style="list-style-type: none"> • التقيد بالتعليمات المنظمة للبرامج والمشاريع والأنشطة وأخذ الموافقة المركز الوطني عليها. • البحث عن أهم البرامج والتقنيات الحديثة التي تسهم في تقديم برامج ومشاريع ذات قيمة نوعية. • تحديد واختيار أفضل البرامج والتقنيات حسب متطلبات المشاريع والبرنامج والأنشطة الذي سيقدم في الجمعية والتأكد من جاهزيتها وطريقة استخدامها وتفعيل ما يلزم فيها من اشتراكات ونحوها قبل تنفيذ البرامج بوقت كاف • تدريب أعضاء اللجنة على استخدامها إذا تطلب الأمر • تقسيم المهام بين أعضاء اللجنة قبل البدء في تنفيذ البرامج عن بعد بوقت كاف وتوقيع الأعضاء عليها • الإشراف على تقديم البرامج والمشاريع والأنشطة وإصدار التوجيهات والتعليمات المناسبة للأعضاء ومتابعة تنفيذها. • مراجعة الخطة السنوية لبرامج ومشاريع وأنشطة الجمعية ومتابعة تنفيذها دورياً



تشكيل لجنة المشتريات والمصروفات

م	التاريخ	أعضاء اللجان	اختصاصاتها
4	٥١٤٤٤/٠٧/٢٥ - - الموافق ٢٠٢٣/٠٢/١٥ م	الاستاذ / ناصر دغفق الشمري رئيساً الاستاذ / موزي مريف الشمري عضواً الأستاذ / عبدالعزيز فهد الحماد عضواً	<ul style="list-style-type: none"> متابعة عمليات المشتريات. تطبيق لائحة وقواعد وسياسات الشراء والمصروفات والتأجير وإداراتها . اتباع إجراءات الشراء الواردة في هذه تبعا لسياسة المشتريات متابعة عمليات المشتريات بدقة والاحتفاظ بسجلات منظمة ومتابعة دقيقة المشاركة في استلام المشتريات للتأكد من مطابقتها للمواصفات والشروط والكميات الواردة بأمر الشراء المعد التأكد من وجود عروض السعار ونموذج تحليل الأسعار. الشراء بأفضل الأسعار وأفضل الأوقات والمفاوضة على ذلك الاحتفاظ بعلاقات ممتازة مع الموردين والاحتفاظ لهم بسجلات وافية وكافية عن تعاملات الجمعية معهم

تشكيل وتكوين لجنة التطوع

م	التاريخ	أعضاء اللجان	اختصاصاتها
5	١٤٤٤/٠٧/٢٥ هـ - الموافق ٢٠٢٣/٠٢/١٥	١- الاستاذ / سامي سالم البدراني رئيساً ٢- الاستاذ / احمد فهاد الفهاد عضواً ٣- الأستاذ / وليد مهاوش المشعان عضواً	<ul style="list-style-type: none"> تحديد الاحتياجات التطوعية للجمعية وتوفير الفرص التطوعية لها متابعة التسجيل في المنصة الوطنية للعمل التطوعي. تقديم الاقتراحات اللازمة لتطوير آلية العمل. مراقبة سياسات وإجراءات التطوع بشكل دقيق مراجعة فرص التطوع المطلوبة من قبل الإدارات والأقسام المختلفة وتحديد الفرص عمل تقرير بالأعضاء المتطوعين وعرضه على الإدارة التنفيذية. مراجعة مؤشرات الأداء لإدارة التطوع وكتابة تقرير الإنجاز للإدارة العليا في الجمعية عن نقاط القوة والضعف والفرص والمخاطر وتوفير مقترحات تحسين إدارة التطوع في العام القادم مشاركة المتطوعين في أعمال الجمعية



الصادر :
التاريخ : / / 1E
المرفقات :



المملكة العربية السعودية
منطقة حائل
جمعية أرشيدني لمكافحة المخدرات
وتأهيل المدمنين
ترخيص : 2022

جمعية أرشيدني لمكافحة المخدرات وتأهيل المدمنين

تشكيل وتكوين لجنة العلاقات العامة والإعلام			
م	التاريخ	أعضاء اللجان	اختصاصاتها
٦	١٤٤٤/٠٧/٢٥ هـ - الموافق ٢٠٢٣/٠٢/١٥	الاستاذ / سامي سالم البدراني رئيساً الاستاذ / احمد فهاد الفهاد عضواً الأستاذ / وليد مهاوش المشعان عضواً	<ul style="list-style-type: none">الإشراف على وضع الخطط والبرامج الإعلامية ومتابعة تنفيذها مع الإدارات المعنية وإعداد الخطة الاعلامية السنوية للجمعية ومتابعة تنفيذها.العمل على إبراز أهداف الجمعية بالوسائل الممكنة.متابعة أنشطة وبرامج ومشاريع الجمعية وتقديم الاقتراحات التي يمكن الاستفادة منها في عمل الجمعية.إصدار نشرات وملصقات تبرز أهداف وأنشطة الجمعية.الإعلان عن الأنشطة والفعاليات التي تقوم بها الجمعية.إقامة الأنشطة والفعاليات الإعلامية التي تبرز دور الجمعية نشر الأنشطة والبرامج والفعاليات على الموقع الإلكتروني للجمعية ومواقع التواصل الاجتماعي والتقارير السنوي للبرامج والأنشطة.تصوير وارشفة فعاليات الجمعية في جميع المجالات.الإشراف والدعم الفني على الموقع الإلكتروني وحسابات التواصل الاجتماعي للجمعية والاجهزة الأخرى ومتابعتها.متابعة توفير التغطية الإعلامية عن نشاطات الجمعية بالتنسيق مع الإدارات المعنية

