Jjj

**الجمعية أرشدني لمكافحة المخدرات وتأهيل المدمنين**

# البيانات الأساسية للنموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية ( جمعية ارشدني لمكافحة المخدرات وتأهيل المدمنين بمنطقة حائل )

**١-**  **اسم ممثل الجمعية في تعبئة وصحة بيانات النموذج: ناصر بن دغفق بن دحيلان الشمري**

**٢-** **رقم جوال ممثل الجمعية: 0599912733**

**٣** **-** **البريد الإلكتروني لممثل الجمعية: n.dagfaqu99@gmail.com**

**٤-** **بيانات النموذج لعام ( التاريخ بالميلادي ): م**

**٥-** **نوع المقر : (✓) مقر رئيس ( ) فرع**

# البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

## البيانات التسجيلية والديموغرافية

**١- الاسم الرسمي للجمعية:**

**٢- اسم الشهرة للجمعية(في حالة كونه مغايراً للاسم الرسمي):**

**٣- التصنيف النوعي للجمعية: الخدمات الاجتماعية**

1. **التصنيف الفرعي الأول الخدمات الاجتماعية ( تأهيل المدمنين )**
2. **التصنيف الفرعي الثاني الخدمات تعزيز الذات**

**4- جنس الفئات المستهدفة : ( ) ذكور ( )إناث (✓ ) ذكور وإناث**

**5- الفئات المستهدفة : الفقراء والأرامل والمطلقات والأيتام والمرضى والشباب**

**6- الفئات العمرية للفئات المستهدفة : من19 أقل من 50 سنوات إلى أكثر من ستين سنة**

**7- هل يوجد شهادة تسجيل للجمعية ؟ نعم**

**8 - رقم تسجيل الجمعية: 2022**

**9- تاريخ تسجيل الجمعية: 15/06/1442هـ**

**10- تاريخ انتهاء شهادة التسجيل : 21/06/1446هـ**

**في حالة عدم وجود الشهادة، الأسباب هي :**

1. **............................................................................................................................................................................................................................................**
2. **............................................................................................................................................................................................................................................**

**11- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية: (✓ ) نعم ( ) لا**

**في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :**

1. **............................................................................................................................................................................................................................................**
2. **............................................................................................................................................................................................................................................**

**اللوحة توضح اسم الجمعية كاملا كما هو مسجل في النموذج ( ✓ ) نعم ( ) لا**

**اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية ( ) نعم (✓) لا**

**اللوحة تنص على أن الجمعية خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية ( ) نعم (✓) لا**

**12- النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية: روضة سدير – الداخلة - المعشبة**

**13- مركز التنمية الاجتماعية المشرف على الجمعية: مركز التنمية الاجتماعية بروضة سدير**

**14- الجهة المشرفة فنيا على الجمعية: مركز التنمية الاجتماعية بروضة سدير**

## بيانات التواصل

|  |  |
| --- | --- |
| بيانات التواصل | |
| العنوان الوطني | 7571 |
| رقم المبنى | 7571 |
| اسم الشارع | **شارع بيروت** |
| المنطقة | **حائل** |
| الموقع الجغرافي  ( خريطة ) |  |
| الحي | **حي النفل** |
| المدينة | **حائل** |
| الرمز البريدي | **55421** |
| الرقم الإضافي | **3232** |
| صندوق البريد | **0** |
| رقم جوال الجمعية | **0552630032** |
| الهاتف | **0165323020** |
| الفاكس | **0** |
| الموقع الإلكتروني | http://arshidni.sa/ |
| البريد الإلكتروني | arsdhail06@gmail.com |
| حسابات وسائل التواصل الاجتماعي |  |

**الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء( ✓ ) نعم ( ) لا**

**البريد الإلكتروني مفعل( ✓ ) نعم ( ) لا**

## الفروع والمكاتب

**هل لدى الجمعية فروع ؟ ( ) نعم ( ✓ ) لا**

**- عدد الفروع تحت إدارة الجمعية:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم الفرع | العنوان | الموقع الجغرافي ( خريطة) | اسم مدير الفرع | رقم التواصل (الهاتف/الجوال ) | إرفاق موافقة الوزارة |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**هل لدى الجمعية مكاتب ؟ ( ) نعم (✓) لا**

**- عدد المكاتب تحت إدارة الجمعية:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم المكتب | العنوان | الموقع الجغرافي ( خريطة) | اسم مسؤول المكتب | رقم التواصل (الهاتف/الجوال) | إرفاق موافقة الوزارة |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# البيانات الإدارية

## الأعضاء المؤسسون :

|  |  |
| --- | --- |
| م | أسماء الأعضاء المؤسسين |
| 1 | عبدالكريم حسن راضي الشمري |
| 2 | سالم عساف شعيب الشمري |
| 3 | عبدالعزيز فهد محمد الحامد |
| 4 | ناصر بن دغفق الشمري |
| 5 | منى شطي سعود الشمري |
| 6 | بندر عياد حمد الشمري |
| 7 | ناصر عياده عبدالله العيادة |
| 8 | عادل حمد ناصر الشمري |
| 9 | موضي مريف موسى الشمري |
| 10 | عادل الليني عبيد الشمري |
| 11 | نوف حميد مسعد العنزي |
| 12 | ايمان دخيل مسلم البقعاوي |

## بيان بأعضاء الجمعية العمومية :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم العضو | الجنسية | الجنس | رقم الهوية | تاريخ الميلاد | المدينة | جهة العمل | تاريخ الالتحاق | رقم الجوال | البريد الإلكتروني | نوعية العضوية ( عامل / منتسب / فخري / شرفي ) | الانتظام في دفع الاشتراكات (منتظم/غير منتظم/ لا يوجد سجل اشتراكات محدث/لايوجد رسوم) | هل تم منح بطاقة عضوية للعضو؟ |
| عياده عبدالله العيادة | **سعودي** | **رجل** | **1089266843** |  | **حائل** |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |
| بندر عياد حمد الشمري | **سعودي** | **رجل** | **1079221147** |  | **حائل** |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |
| عادل حمد ناصر الشمري | **سعودي** | **رجل** | **1081041467** |  | **حائل** |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |
| ايمان دخيل البقعاوي | **سعودي** | **رجل** | **1040153270** |  | **حائل** |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |
| نوف حميد مسعد العنزي | **سعودي** | **رجل** | **1043289584** |  | **تبوك** |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |
| مرزوق هذال الشمري | **سعودي** | **رجل** | **1055626574** |  |  |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |
| تركي فهد رشيد الظفيري | **سعودي** | **رجل** | **1076589157** | **1402/10/10** | **حائل** |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |
| عبدالرزاق عبدالله الحر | **سعودي** | **رجل** | **1010417127** | **1385/07/01** | **حائل** |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |
| عبدالله محمد الدوسري | **سعودي** | **رجل** | **1043942653** | **1392/07/01** | **الخرج** |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |
| سلمان سعود العتيبي | **سعودي** | **رجل** | **1013041783** |  |  |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |
| وليد مهاوش المشعان | **سعودي** | **رجل** | **1081405068** |  |  |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |
| سامي سالم البدراني | **سعودي** | **رجل** | **1070223076** | **1411/04/03** | **المدينة** |  |  |  |  | **عضو عامل** | **منتظم** |  |

## اللجان الدائمة/المؤقتة المكوّنة من قبل الجمعية العمومية :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اســـــــم الـلـجـنـــة | نوع اللجنة (دائمة/مؤقتة)؟ | اسم رئيس اللجنة | عدد أعضائها | اختصاصها | تاريخ بداية عمل اللجنة | تاريخ نهاية عمل اللجنة  ( في حال كانت اللجنة مؤقتة ) | هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم / لا) | إرفاق قرار تشكيل اللجنة |
| لايوجد |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## بيان بأعضاء مجلس إدارة الجمعية :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| أعضاء مجلس الادارة | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| الاسم | رقم الهوية | الجنسية | الجنس | تاريخ الميلاد | المؤهل | جهة العمل الرسمية | المسمى الوظيفي | رقم الجوال | البريد الإلكتروني | الوظيفة بالمجلس | مدة الخدمة بالمجلس | تاريخ الالتحاق | المكافأة إن وجدت | هل العضو مقيم في منطقة المقر الرئيس (نعم/لا) | طريقة الالتحاق (انتخاب/تعيين من الوزارة) | في حالة كون الالتحاق بالتعيين من الوزارة يرجى بيان السبب | العضو مستقل (نعم/لا/لا يمكن التحقق) |
| سالم عساف الشمري |  | **سعودي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| عبدالعزيز فهد الحامد |  | **سعودي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| عادل الليني الشمري |  | **سعودي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| منى شطي الشمري |  | **سعودي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| موضي مريف الشمري |  | **سعودي** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## اللجان الدائمة/المؤقتة المكوّنة من قبل مجلس الإدارة :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اســـــــم الـلـجـنـــة | نوع اللجنة (دائمة/مؤقتة)؟ | اسم رئيس اللجنة | عدد أعضائها | اختصاصها | تاريخ بداية عمل اللجنة | تاريخ نهاية عمل اللجنة  ( في حال كانت اللجنة مؤقتة ) | هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم / لا) | إرفاق قرار تشكيل اللجنة |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## اللجنة التنفيذية المكوّنة من مجلس الإدارة :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم رئيس اللجنة | عدد أعضائها | قائمة بأعضاء اللجنة | المهام المفوضة فيه | صلاحياتها | تاريخ بداية عمل اللجنة | تاريخ نهاية عمل اللجنة | إرفاق قرار تشكيل اللجنة |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## المدير التنفيذي :

|  |  |
| --- | --- |
| المدير التنفيذي | |
| الاسم | | ناصر بن دغفق بن دحيلان الشمري |
| رقم الهوية | | 1000497139 |
| الجنسية | | سعودي |
| تاريخ الميلاد | | 06/04/1397هـ |
| الجنس: رجل/امرأة | | رجل |
| المؤهل | | دبلوم سلوك ادماني |
| سنوات الخبرة | |  |
| دوام( كلي/جزئي ( | | كلي |
| ساعات العمل الأسبوعية | |  |
| المسمى الوظيفي ( في حال كان الدوام جزئيا ) | |  |
| جهة العمل ( في حال كان الدوام جزئيا ) | |  |
| الراتب الشهري | |  |
| الجهة التي تتحمل الراتب | |  |
| مدة خدمته في الجمعية | |  |
| مسجل بالتأمينات (نعم/لا) | |  |
| إرفاق قرار تعيين المدير التنفيذي من مجلس الإدارة | |  |
| هل تم أخذ موافقة الوزارة على تعيين المدير؟(نعم/لا) | |  |
| إرفاق موافقة الوزارة على تعيين المدير التنفيذي | |  |
| العنوان : المنطقة | | حائل |
| المدينة | | حائل |
| الحي | | الإسكان |
| الشارع | | الإسكان |
| رقم المبنى | | **0** |
| صندوق البريد | | **0** |
| الرمز البريدي | | **0** |
| الرقم الإضافي | | **0** |
| رقم الجوال | | **0599912733** |
| البريد الإلكتروني | | **n.dagfaqu99@gmail.com** |

## الموظفون في الجمعية :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الاسم | رقم الهوية | الجنس | الجنسية | المؤهل | المسمى الوظيفي | الدوام  (كلي/جزئي) | ساعات العمل الأسبوعية | الراتب الشهري | الجهة التي تتحمل الراتب | نسبة مساهمة الوزارة في الراتب إن وجدت | مدة سنوات خدمته بالجمعية | إجمالي سنوات الخبرة | مسجل بالتأمينات (نعم/لا) |
| إبراهيم ناصر التميمي |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| عبدالمجيد الشمري |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| عبدالسلام العنزي |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| مشعل الشمري |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**عدد العاملين بالجمعية: (✓) كافي ( ) غير كافي بسبب............................................................................................................................................................................................................................................................................................**

# الحوكمة والإدارة والإفصاح

## الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية :

### ١- التغير في عدد أعضاء الجمعية العمومية:

**إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية العام : العدد الإجمالي: ( ... ) رجل. ( ... ) امرأة.**

**إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية العام العدد الإجمالي: ( .... ) رجل. ( ... ) امرأة.**

**إجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص ( 0) عضو**

### ٢- اجتماعات الجمعية العمومية العادية:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رقم الاجتماع | تاريخ الاجتماع | عدد الحضور | | إرفاق الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية) | عقد الاجتماع من | | إرفاق محضر الاجتماع | إرفاق محضر فرز الأصوات – في حال تم التصويت | هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوما من تاريخ الاجتماع؟ |
|  | **أصالة** | **نيابة** | **الدعوة**  **الأولى** | **الدعوة الثانية** |  |  |
| 1 |  |  |  | **مرفق المحضر** | **نعم** |  | **مرفق** | **مرفق** | **نعم** |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  | |  |  | |  |  |  |

**هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟**

**( ) نعم ( ✓ ) لا**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| اسم العضو | السبب | ملاحظات |
|  |  |  |
|  |  |  |

### ٣- اجتماعات الجمعية العمومية غير العادية:

**هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: ( ) نعــــم ( ✓ )لا**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رقم الاجتماع | تاريخه | عدد الحضور | إرفاق الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية) | الجهة الطالبة للاجتماع  (الوزارة / مجلس الإدارة / 25٪من الجمعية العمومية) | سبب الاجتماع | إرفاق المحضر | إرفاق محضر فرز الأصوات – في حال تم التصويت | هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوما من تاريخ الاجتماع؟ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### ٤- اللجان الدائمة المكوّنة من قبل الجمعية العمومية:

**هل حققت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات؟ ( ✓ ) نعــــم ( )لا**

**اجتماعات اللجان الدائمة :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| اللجنة | رقم الاجتماع | تاريخه | أهم القرارات | إرفاق المحضر |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### ٥- مجلس الإدارة :

عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً للائحة الأساسية للجمعية 7 أعضاء

الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة 5 أعضاء

دورة مجلس الإدارة 4 ( سنة / سنوات )

|  |  |
| --- | --- |
| مجلس الإدارة : |  |
| تاريخ تكوين مجلس الإدارة الحالي |  |
| تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي |  |
| عدد أعضاء مجلس الإدارة الحالي |  |
| التغير في عدد الأعضاء عن اللائحة( زيادة/نقص) عضوا |  |
| سبب التغير في عدد الأعضاء |  |
| عدد المنتخبين من الجمعية العمومية |  |
| عدد المعينين من الوزارة |  |
| نسبة الأعضاء المستقلين من سائر المجلس |  |
| جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت عليه الوزارة ( ) نعــــم (✓ )لا |  |
| في حال كان الجواب لا - هل الموظفين من مجلس الإدارة تمت الموافقة لهم من الوزارة ؟ |  |
| إرفاق موافقة الوزارة لكل موظف من مجلس الإدارة |  |

### ٦- اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رقم الاجتماع | تاريخه | أهم القرارات | تم تنفيذها (نعم/لا) | سبب عدم التنفيذ | إرفاق المحضر | قائمة الحضور |
|  |  |  | **نعم** |  | **نعم** |  |
|  |  |  | **نعم** |  | **نعم** |  |
|  |  |  | **نعم** |  | **نعم** |  |
|  |  |  | **نعم** |  | **نعم** |  |
|  |  |  | **نعم** |  | **نعم** |  |
|  |  |  | **نعم** |  | **نعم** |  |

**هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟**

**( ) نعم ( ✓ ) لا**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رقم الاجتماع | تاريخه | نوع المنع  حضور/نقاش/تصويت | موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع | اسم العضو | السبب |
|  |  |  |  |  |  |

### ٧- التنظيمات الإدارية:

**هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى ( ) نعم (✓ ) لا**

**إذا كانت الاجابة نعم ، يجب توضيح المهمة ، والجهة المفوضة والسبب؟**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| المهام المفوضة فيه | الجهة المفوضة | سبب التفويض | تاريخ بداية التفويض | تاريخ نهاية التفويض |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**هل وقع تحول في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ ( ) نعم ( ✓ ) لا**

**إذاكانت الإجابة نعم،يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع التحول :  ( اختلاس/صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح/صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه ) | تاريخ التحول | المبلغ المحول أو قيمته | سبب التحول | الإجراء المتخذ للتصحيح |
|  |  |  |  |  |

**يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: (✓ ) شيكات ( ) نقدا ( ) تحويل**

**في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| المبلغ المصروف نقداً | أوجه الصرف | الجهة المستفيدة |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## اللوائح :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| اللوائح : | (نعم/لا) | إرفاق |
| اللائحة الأساسية للجمعية المحدثة و المعتمدة | **نعم** | **مرفق** |
| توجد لائحة للموارد البشرية بالجمعية و تشتمل على سلم الأجور والرواتب, والمكافآت, والترقيات, والإجازات, ومكافأة نهاية الخدمة ، وغيرها | **نعم** | **مرفق** |
| توجد لائحة لصرف المساعدات العينية والنقدية، معتمدة مجلس الإدارة | **نعم** | **مرفق** |
| هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القياديين في الجمعية؟ - إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟ | **نعم** | **مرفق** |
| أخرى |  |  |

## السجلات الإدارية :

**تستخدم الجمعية السجلات التالية:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | السجل | هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا) | ملاحظات |
| السجلات الإدارية | سجل العضوية في الجمعية العمومية | **نعم** |  |
| سجل اجتماعات الجمعية العمومية | **نعم** |  |
| سجل اجتماعات مجلس الإدارة | **نعم** |  |
| سجل اللجان الدائمة والمؤقتة | **نعم** |  |
| السجلات الفنية | سجل النشاطات | **نعم** |  |
| سجل المنتفعين/المستفيدين | **نعم** |  |

## السياسات :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| هل لدى الجمعية سياسة مكتوبة و معتمدة من مجلس الإدارة لـ : | (نعم/لا) | إرفاق |
| سياسة تعارض المصالح | **نعم** |  |
| سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات | **نعم** |  |
| سياسة خصوصية البيانات | **نعم** |  |
| سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها | **نعم** |  |
| سياسة جمع التبرعات | **نعم** |  |
| سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها | **نعم** |  |
| سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية | **نعم** |  |
| سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة | **نعم** |  |
| سياسة قواعد السلوك | **نعم** |  |
| سياسة إدارة المتطوعين | **نعم** |  |
| مؤشرات الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب | **نعم** |  |
| سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال و جرائم تمويل الإرهاب | **نعم** |  |
| أخرى .... |  |  |

## الإفصاح :

**المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم:**

|  |  |
| --- | --- |
| الاسم | المنصب بمجلس الإدارة |
| عبدالعزيز بن فهد المشهور | **رئيس الجمعية** |
| وليد بن محمد الساير | **نائب الرئيس** |
| عثمان بن سليمان الرشيد | **أمين الصندوق** |

**كيف تم الإفصاح عن الوثائق التالية:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | موقع الجمعية | تُفصح مباشرة عند الطلب | لا يفصح عنها | لا توجد |
| وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية | **نعم** |  |  |  |
| النموذج الشامل | **نعم** |  |  |  |
| سياسة تضارب المصالح | **نعم** |  |  |  |
| القوائم المالية | **نعم** |  |  |  |
| سياسة الخصوصية و الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها | **نعم** |  |  |  |
| أسماء أعضــاء مجالـس الإدارة | **نعم** |  |  |  |
| راتب المدير التنفيذي |  | **نعم** |  |  |
| أسماء الموظفين القياديين في الجمعية | **نعم** |  |  |  |
| اسم وعنوان و هاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات و وثائق الجمعية |  | **نعم** |  |  |
| التقرير السنوي | **نعم** |  |  |  |

**هل لدى الجمعية وحدة متخصصة في إدارة المتطوعين ؟ (✓ ) نعم ( ) لا**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم المسؤول عن الوحدة | رقم الجوال | عدد المتطوعين خلال هذا العام | | إجمالي عدد ساعات المتطوعين |
| ذكور | إناث |
|  |  |  |  |  |

**هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أوالمدراء أو الموظفين القياديين لة علاقة عائلية أو تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي آخر في الجمعية؟ ( ) نعم ( ✓ ) لا**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم الموظف | منصبه | اسم الموظف ذي الصلة | منصبه | نوع العلاقة (تجارية/عائلية) | تفصيل العلاقة |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضوا في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد - :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| اسم العضو | قيمة المبلغ الذي تلقاه | سببه | التاريخ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية( تقديم خدمات ،منتجات إلخ) مع الجمعية ،إن وجدت. (المبالغ التي تتجاوز 10000ريال) مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض– إن وجد -:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الجهة | وصف الخدمة | قيمة التعويض |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو في مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية– إن وجد - :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم عضو المجلس | اسم الطرف الثاني ذي العلاقة | المسمى الوظيفي للطرف الثاني | اسم الجهة الداعمة التي يرتبط بها الطرف الثاني | تاريخ بداية الصفقة | تاريخ انتهاء الصفقة | قيمة الصفقة |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**هل تلقت الجمعية مبالغ من جهات خارج المملكة ؟ ( ) نعم ( ✓ ) لا**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم الجهة | الدولة التي تقع فيها الجهة | الغرض من المبلغ ( إعانة / خدمة / أخرى) | إجمالي المبلغ | إرفاق موافقة الوزارة |
| لا يوجد |  |  |  |  |

**يرجى الإفصاح عن التعاقدات أو الشراكات أو الاتفاقيات مع دول أو منظمات أو مؤسسات دولية – إن وجد -:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم الجهة التي تم التعاقد معها | الدولة التي تقع فيها الجهة | الغرض من العلاقة | إرفاق موافقة الوزارة | إرفاق موافقة الجهة المختصة |
| لا يوجد |  |  |  |  |

**يرجى الإفصاح عن العقارات والاستثمارات الخاصة بالجمعية– إن وجد -:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نوع العقار/الاستثمار | القيمة المالية | إرفاق موافقة الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة بتفويض الجمعية العمومية |
| لا يوجد |  |  |

# البرامج والأنشطة

**ما هي مهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها:**

**تقديم أفضل البرامج وفق عمل مؤسسي ومنظم وأن تكون الجمعية رائدة في برامجها ورعاية مستفيديها وتنمية المجتمع .**

**ما هي أهداف الجمعية وفقا للائحة الأساسية:**

1. ***تقديم المساعدات النقدية والعينية للأسر والأفراد المحتاجين.***
2. ***مشاركة الهيئات الأهلية والحكومية في تقديم المعونات لمنكوبي الكوارث.***
3. ***المساهمة في الأعمال الخيرية ذات الأغراض الاجتماعية التي من شأنها رفع مستوى الوعي الاجتماعي والثقافي.***
4. ***المساهمة في تنفيذ برامج التعليم والتأهيل والتدريب عن طريق إقامة الدورات للأفراد ذوي الحاجة ممن يتلقى الدعم من الجمعية.***

**بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها الجمعية :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة | وصف للبرامج والخدمات والنشاطات | إجمالي عدد المستفيدين | الإيرادات | المصروفات | هل البرنامج ضمن نطاق الخدمة الجغرافي؟ | في حال كان البرنامج خارج نطاق الخدمة الجغرافي (إرفاق موافقة الوزارة ) |
| إيواء ارشدني |  | **28 مستفيد** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع المساعدات | عدد المستفيدين | | إجمالي عدد المستفيدين | إجمالي مبلغ المساعدات |
| سعوديون | غير سعوديون |
| لا يوجد |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| أخرى |  |  |  |  |
| المجموع |  |  |  |  |

**بيان بالبرامج الداخلية المقدمة للعاملين في الجمعية ( برامج تطويرية ، توعوية في اللوائح والأنظمة ، مخاطر غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب) :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| اسم البرنامج | مقدم البرنامج | تاريخ البرنامج | الفئة المستهدفة ( الجمعية العمومية / مجلس الإدارة / الإدارات القيادية / العاملين ) | إرفاق كشف الحضور |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**هل تم اعتماد النموذج الشامل من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه في الربع الأخير: ( ✓ ) نعم ( ) لا**